2014학년도 대학수학능력시험

# 실 시 요 강

2013. 8.

2014학년도 대학수학능력시험에 응시하고자 하는 수험생은 반드시
이 실시요강을 자세히 읽어 수험에 차질이 없도록 하여 주시기 바랍니다.

한국교육과정평가원
Korea Institute for Curriculum and Evaluation

# 차 례

## 2014학년도 대학수학능력시험 개요


□ 시 험 일 ····· 3
□ 시험영역 ····· 3
□ 시험시간 및 영역별 문항 수 ····· 3
□ 문제 문형 및 답안지 표기 ····· 4
□ 영역/과목 선택 및 출제 범위, 문항 수 ····· 5


## 응시원서 작성 및 접수


□ 응시자격 ····· 6
□ 응시원서 작성 및 접수 ····· 7
□ 응시원서 기록용 양식(붙임1) 작성 요령 ····· 8
□ 응시원서 작성 요령 ····· 11
□ 응시원서 접수 시 제출 서류 ····· 11
□ 응시원서 접수·변경 방법 및 절차 ····· 13
□ 응시원서 변경 신청 시 제출 서류 ····· 14
□ 국민기초생활수급자 응시수수료 면제 ····· 15
□ 시험 장소 ····· 15
□ 시험특별관리대상자 응시절차 및 시험운영 ····· 15
□ 성적 표시 및 통지 ····· 16
□ 문제·정답 공개 및 이의 신청 ····· 17
□ 응시수수료 환불 ····· 17


## 대학수학능력시험 응시 요령


□ 시험시간표 및 시험 진행(일반수험생) ····· 18
□ 시험시간표 및 시험 진행(맹인 및 저 시력·뇌 병변수험생) ····· 20
□ 4교시 시험 진행 방법 ····· 21
□ 5교시 시험 진행 방법 ····· 21
□ 수험생 시험 요령 ····· 22
□ 답안 작성 시 유의 사항 및 작성 요령 ····· 24
□ 부정행위자에 대한 조치 ····· 27


## 시험에 관한 안내


□ 인터넷 이용 안내 ····· 28
□ 전화번호 안내 ····· 28

[붙임1] 2014학년도 대학수학능력시험 응시원서(기록용) ····· 31
[붙임2] 2014학년도 대학수학능력시험 응시원서 ····· 32
[붙임3] 답안지(연습용) ····· 33

# 2014학년도 대학수학능력시험 개요

## 시 험 일 : 2013. 11. 7. (목)

## 시험영역 : 국어, 수학, 영역, 사회/과학/직업탐구, 제2외국어/한문 영역

- 모든 영역을 임의로 선택하여 응시할 수 있음. 단, 국어・수학・영어 B형의 경우 최대 2개 영역까지 응시 가능하며, 국어 B형과 수학 B형을 동시에 선택하는 것은 제한됨.
- 직업탐구 영역은 전문계열 전문교과를 80단위 이상 이수한 자(2013학년도 이수 예정자 포함)만 응시할 수 있음(일반계 고등학교 직업반 학생 응시 불가).

## 시험시간 및 영역별 문항 수

| 교시 | 시험영역 | 시험시간 (소요시간) | 문항수 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 국어 | 08:40 ~ 10:00 (80분) | 45 | |
| 2 | 수학 | 10:30 ~ 12:10 (100분) | 30 | • 단답형 30% 포함 |
| 3 | 영어 | 13:10 ~ 14:20 (70분) | 45 | • 듣기평가 문항 22개 포함 – 13:10부터 30분 이내 |
| 4 | 사회/과학탐구 | 14:50 ~ 15:52 (62분) | | |
| | 시험 : 2과목 선택자 | 14:50 ~ 15:20 (30분) | 20 | • 선택과목 응시 순서는 응시원서에 명기된 탐구영역별 과목의 순서에 따라야 함.<br>• 문제지 회수시간은 과목당 2분임. |
| | 시험 본 과목 문제지 회수 | 15:20 ~ 15:22 (2분) | | |
| | 시험 : 1~2과목 선택자 | 15:22 ~ 15:52 (30분) | 20 | |
| | 직업탐구 | 14:50 ~ 15:52 (62분) | | |
| | 시험 : 세부과목① | 14:50 ~ 15:20 (30분) | 20 | |
| | 시험 본 과목 문제지 회수 | 15:20 ~ 15:22 (2분) | | |
| | 시험 : 세부과목② | 15:22 ~ 15:52 (30분) | 20 | |
| 5 | 제2외국어/한문 | 16:20 ~ 17:00 (40분) | 30 | • 듣기평가는 실시하지 않음.<br>• 9개 과목 중 택1 |

### ☞ 시험특별관리대상자 운영

ㅇ **맹인수험생** : 점자문제지를 제공하며, 시험시간은 일반수험생 시험시간의 1.7배이고, 특히 1, 3, 4교시에는 음성평가자료(문제가 녹음된 테이프) 제공
ㅇ **저 시력수험생** : 시험시간은 일반수험생 시험시간의 1.5배이고, 확대독서기(개인 지참 가능) 사용을 허용하며, 신청에 의해 확대문제지 제공
ㅇ **뇌 병변수험생** : 시험시간을 일반수험생 시험시간의 1.5배 제공
ㅇ **청각장애 지필검사 대상자** : 듣기평가 문항을 지필검사로 대체
ㅇ **청각장애 보청기 사용대상자** : 보청기 사용 가능

▶ **시험종료시간(5교시)** • 맹인수험생(20:43)
• 저 시력·뇌 병변수험생(19:25)

❖ **수험생 시험실 입실 완료 시간**
ㅇ 1교시 → 08:10까지
ㅇ 2·3·4·5교시 → 매 교시 시험 시작 10분 전까지
ㅇ 1교시를 선택하지 않은 수험생도 08:10까지 입실 후 시험 감독관의 안내에 따라 대기실로 이동해야 함.

❖ 사회/과학탐구 영역은 개인별 선택과목 문제지(직업탐구 영역은 선택과목내 세부과목 문제지)회수를 위하여 과목당 2분간의 시간을 부여함.

❖ 문항당 배점
ㅇ 국어·영어·사회/과학/직업탐구 영역 : 2, 3점 ㅇ 수학 영역 : 2, 3, 4점
ㅇ 제2외국어/한문 영역 : 1, 2점

## 문제 문형 및 답안지 표기

ㅇ 국어, 수학, 영어 영역의 문제지는 유형별(A·B형)로 2개 문형(홀·짝수형)으로 제작
▶ 탐구 영역, 제2외국어/한문 영역은 단일문형으로 제작
– 수험번호가 홀수이면 홀수형, 짝수이면 짝수형 문제지 배부
– 시험특별관리대상자의 문제지는 홀수형으로 배부
ㅇ 객관식(듣기 포함) 및 단답형 문항의 모든 정답은 답안지의 해당 답란에 표기

## 영역/과목 선택 및 출제 범위, 문항 수

- 학교교육의 정상화에 기여할 수 있도록 고등학교 교육과정의 내용과 수준에 맞추어 출제함.
- 기본 개념과 원리에 충실하고 추리, 분석, 종합, 평가 등 사고력을 측정하도록 출제함.
- 국어, 수학, 영어, 사회/과학/직업탐구, 제2외국어/한문의 영역 중 전부 또는 일부 영역의 선택이 가능함. 단, 국어・수학・영어 B형의 경우 최대 2개 영역까지 응시 가능하며, 국어 B형과 수학 B형을 동시에 선택하는 것은 제한됨.
- 영역별 출제범위(선택과목)

| 영역 \ 구분 | | 문항 수 | 출제범위(선택과목) |
|---|---|---|---|
| 국어 (택 1) | A형 | 45 | 화법과 작문Ⅰ, 독서와 문법Ⅰ, 문학Ⅰ을 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제 |
| | B형 | | 화법과 작문Ⅱ, 독서와 문법Ⅱ, 문학Ⅱ를 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제 |
| 수학 (택 1) | A형 | 30 | 수학Ⅰ, 미적분과 통계 기본 |
| | B형 | | 수학Ⅰ, 수학Ⅱ, 적분과 통계, 기하와 벡터 |
| 영어 (택 1) | A형 | 45 | 영어, 영어Ⅰ을 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제 |
| | B형 | | 영어Ⅱ, 영어 독해와 작문, 심화영어회화를 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제 |
| 사회/과학 탐구 (택 2) | 사회 탐구 | 과목당 20 | 생활과 윤리, 윤리와 사상, 한국사, 한국 지리, 세계 지리, 동아시아사, 세계사, 법과 정치, 경제, 사회·문화 10과목 중 최대 택 2 |
| | 과학 탐구 | 과목당 20 | 물리Ⅰ, 화학Ⅰ, 생명 과학Ⅰ, 지구 과학Ⅰ, 물리Ⅱ, 화학Ⅱ, 생명 과학Ⅱ, 지구 과학Ⅱ 8과목 중 최대 택 2 |
| 직업 탐구 (택 1) | 직업 탐구 | 과목당 40 | 농생명 산업(농업 이해, 농업 기초 기술), 공업(공업 입문, 기초 제도), 상업 정보(상업 경제, 회계 원리), 수산·해운(해양 일반, 수산·해운 정보 처리), 가사·실업(인간 발달, 컴퓨터 일반) 5과목 중 택 1 |
| 제2외국어/한문 (택 1) | | 과목당 30 | 독일어Ⅰ, 프랑스어Ⅰ, 스페인어Ⅰ, 중국어Ⅰ, 일본어Ⅰ, 러시아어Ⅰ, 아랍어Ⅰ, 기초 베트남어, 한문Ⅰ 9과목 중 택 1 |

# 응시원서 작성 및 접수

## 응시자격

2014학년도 대학(산업·교육·전문·방송대학 포함)에 진학하고자 하는 자로서

가. 2013학년도 고등학교 졸업예정자

나. 고등학교 졸업자

다. 고등학교 졸업학력 검정고시에 합격한 자

라. 기타 학력 인정자

초·중등교육법시행령 제98조의 규정에 의거 고등학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 다음 내용에 해당하는 자

- 고등학교에 준하여 교육과정을 운영하는 학교로서 설립자, 학생정원, 수업일수, 학교시설·설비 및 수익용 기본재산을 고려하여 당해 교육과정을 충실히 운영할 수 있다고 인정되는 학교 중 교육감이 지정·고시한 학교를 졸업한 자
- 교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 북한이탈주민
- 「한국과학기술원 학사규정」 제16조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 과학기술대학의 입학전형에 합격하여 등록한 학생, 「광주과학기술원법 시행령」 제30조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 광주과학기술원 학사과정의 입학전형에 합격하여 등록한 학생 또는 「대구경북과학기술원법 시행령」 제29조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 대구경북과학기술원 학사과정의 입학전형에 합격하여 등록한 학생(고등학교 〈과학고〉 2학년을 수료하고, 위의 대학에 진학한 다음 중퇴하고 다시 대학에 진학하고자 하는 자도 포함)
- 교육감이 지정한 평생교육시설에서 고등학교 교육과정에 상응한 교육과정을 이수한 자
- 「보호소년 등의 처우에 관한 법」 제29조에 의하여 고등학교에 상응하는 교육과정을 이수한 자
- 종전의 「교육법」에 의한 실업고등전문학교에서 3학년 이상을 이수한 자
- 「대안학교의 설립·운영에 관한 규정」 제6조에 따라 고등학교 학력인정 지정을 받은 대안학교를 졸업한 자
- 외국에서 12년 이상의 학교교육과정을 수료한 자 또는 교육부장관이 고등학교에 해당하는 학교교육과정에 상응하는 것으로 인정하는 외국의 교육과정 전부를 수료한 자

## 응시원서 작성 및 접수

가. 작성 및 접수기간 : 2013. 8. 22.(목) ~ 9. 6.(금) 〈토요일 및 공휴일 제외〉

나. 변경 신청 기간 : 2013. 9. 4.(수) ~ 9. 6.(금)

☞ **응시원서 작성 및 접수, 변경 신청 기간 등의 연장은 불허함.**

다. 업무 시간 : 09:00 ~ 17:00

라. 작성 및 접수, 변경 신청 장소

| 구 분 | 작성 및 접수, 변경 신청 장소 |
|---|---|
| 졸업예정자 | 재학 중인 고등학교 |
| 졸업자* | 출신 고등학교 또는 시·도교육감이 지정하는 장소** |
| 검정고시합격자 및 기타학력 인정자 | 현거주지(주민등록상 주소지)의 시·도교육감이 지정하는 장소** |

* • 응시원서 접수일 **현재 주소지와 출신학교 소재지**가 서로 **다른 관할 지구**일 경우 또는 현재 주소지와 출신학교 소재지가 동일 지구내 서로 다른 관할 행정구역(도의 시·군만 해당)일 경우 현재 주소지 관할 시·도 교육감이 지정하는 장소에서도 접수 가능

* • **입원 중인 환자, 군복무자, 수형자 및 기타 특별한 사유가 인정되는 자**는 응시를 희망(출신고교, 주민등록상 주소지, 실제 거주지 중 선택)하는 시·도의 교육감이 지정하는 장소에 접수 가능

• 시험특별관리대상자(맹인, 저 시력자, 뇌 병변자, 청각장애자 등)는 관할 시험지구 교육청에서 접수

단, 시·도의 교육감이 지정하는 특수학교 졸업자(맹인, 청각장애자 등)는 해당 학교에서 접수 가능

– 접수 가능 특수학교 명단은 관할 시험지구교육청에 문의하여 확인

** 시·도교육감이 지정하는 장소는 현 거주지(주민등록상 주소지) 관할 시험지구 교육청 또는 접수자가 일정지역에 파견되어 접수하는 장소를 말함.

☞ **응시원서 변경 신청을 하고자 하는 경우**에는, 당초 응시원서를 접수한 장소를 방문해야 함(타 접수처에서는 변경 신청 불가).

## 응시원서 기록용 양식(붙임1) 작성 요령

**① 성명**

주민등록표에 등재되어 있는 이름을 한글로 정확하게 기입

**② 주민등록번호**

주민등록표에 등재되어 있는 대로 기입

**※ 주민등록번호가 없는 자에 대한 표시**

(1) 외국인 등록번호가 있는 자는 외국인 등록번호 기입

(2) 외국인 등록번호가 없는 자는 앞자리(6자리)는 생년월일을 기입하고, 뒷자리(7자리)는 남자인 경우 1000000, 여자인 경우 2000000으로 기입

**③ 현주소**

주민등록표에 등재되어 있는 주소를 기입하는 것을 원칙으로 하되, 새도로명 주소 또는 지번주소 기입 가능

**④ 연락전화**

지역번호와 국·번 또는 휴대전화 번호를 정확히 기입

**⑤ 학력**

- 졸업예정자 : 고등학교 소재지의 시·도와 해당 고등학교, 반, 번호 기입
- 졸업자 : 졸업연도, 고등학교 소재지의 시·도, 고등학교 기입
- 고교 졸업학력 검정고시 : 합격증서 발급년도 및 발급한 시·도교육청 기입
- 기타 학력 인정자 : 수료(졸업)연도와 “외국학교 교육과정 수료” 등으로 기입하고 졸업예정 또는 졸업에 “○” 표기

**⑥ 이메일 주소**

- 성적통지표 출력물과 함께, 이메일로도 성적통지표를 받고자 희망하는 경우에 기재(재학생 제외) 단, 성적통지표는 성적발표일 낮 12:00까지 발송예정이나, 정상적으로 도달하지 않는 경우도 발생할 수 있음.

## ⑦ 선택영역 및 선택과목

5개영역 중 **전부** 또는 **일부**를 선택할 수 있으므로 각 영역별로 선택하는 경우에는 선택유형란 또는 "선택함"란에, 선택하지 않는 경우에는 "선택안함"란에 표기하여야 함.

<table>
<tr><th>선택<br>영역</th><th>선택과목</th></tr>
<tr><td>국어,<br>수학,<br>영어<br>영역</td><td>선택 유형의 'A'형과 'B'형 중 반드시 하나를 선택<br>(단, B형의 경우 최대 2개 영역까지 응시 가능하며, 국어 B형과 수학 B형을 동시에 선택하는 것은 제한됨)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">사회/<br>과학/<br>직업<br>탐구<br>영역</td><td>3개영역 중 1개영역을 선택 → 선택영역란에 표기</td></tr>
<tr><td>
– 사회탐구 영역을 선택(10과목) →<br>최대 2과목<br><br>생활과 윤리<br>윤리와 사상<br>한국사<br>한국 지리<br>세계 지리<br>동아시아사<br>세계사<br>법과 정치<br>경제<br>사회·문화<br><br>➡ 최대 2과목 선택 가능<br>과목명 기재<br><br>
– 과학탐구 영역을 선택(8과목) →<br>최대 2과목<br><br>물리 Ⅰ<br>화학 Ⅰ<br>생명 과학 Ⅰ<br>지구 과학 Ⅰ<br>물리 Ⅱ<br>화학 Ⅱ<br>생명 과학 Ⅱ<br>지구 과학 Ⅱ<br><br>➡ 최대 2과목 선택 가능<br>과목명 기재<br><br>
– 직업탐구 영역을 선택(5과목) → 1과목<br><br>농생명 산업<br>(농업이해, 농업 기초 기술)<br><br>공업<br>(공업 입문, 기초 제도)<br><br>상업 정보<br>(상업 경제, 회계 원리)<br><br>수산·해운<br>(해양 일반, 수산·해운 정보처리)<br><br>가사·실업<br>(인간 발달, 컴퓨터 일반)<br><br>➡ 1과목 선택 가능<br>과목명 기재<br><br>
참고<br><br>직업탐구 영역은 전문계열 전문교과를 80단위 이상 이수한 자(2013학년도 이수 예정자 포함)만 응시할 수 있음.<br>(일반계 고등학교 직업반 학생 응시 불가)
</td></tr>
</table>

〈뒷면 계속〉

– 아래의 과목별 번호 순서에 의거 선택과목명을 오름차순(작은 번호에서 큰 번호 순서)으로 기재

| 사회탐구 영역 선택과목 (최대 2과목 선택가능) | |
|---|---|
| 1 | 생활과 윤리 |
| 2 | 윤리와 사상 |
| 3 | 한국사 |
| 4 | 한국 지리 |
| 5 | 세계 지리 |
| 6 | 동아시아사 |
| 7 | 세계사 |
| 8 | 법과 정치 |
| 9 | 경제 |
| 10 | 사회·문화 |

| 과학탐구 영역 선택과목 (최대 2과목 선택가능) | |
|---|---|
| 11 | 물리Ⅰ |
| 12 | 화학Ⅰ |
| 13 | 생명 과학Ⅰ |
| 14 | 지구 과학Ⅰ |
| 15 | 물리 Ⅱ |
| 16 | 화학 Ⅱ |
| 17 | 생명 과학 Ⅱ |
| 18 | 지구 과학 Ⅱ |

| 직업탐구 영역 선택과목 (1과목 선택가능) | |
|---|---|
| 19 | 농생명 산업 (농업 이해, 농업 기초 기술) |
| 20 | 공업 (공업 입문, 기초 제도) |
| 21 | 상업 정보 (상업 경제, 회계 원리) |
| 22 | 수산·해운 (해양 일반, 수산·해운 정보 처리) |
| 23 | 가사·실업 (인간 발달, 컴퓨터 일반) |

예 사회탐구 영역에서 2과목(한국사, 세계사)을 선택하는 경우

| 올바른 기입 방법 | 잘못된 기입 방법 |
|---|---|
| 제1 선택과목명 : 한국사 | 제1 선택과목명 : 세계사 |
| 제2 선택과목명 : 세계사 | 제2 선택과목명 : 한국사 |

| | | |
|---|---|---|
| 제2외국어 / 한문 영역 | 독일어Ⅰ, 프랑스어Ⅰ, 스페인어Ⅰ, 중국어Ⅰ, 일본어Ⅰ, 러시아어Ⅰ, 아랍어Ⅰ, 기초 베트남어, 한문Ⅰ | ➡ 1과목 선택 가능 → 과목명 기재 |

**⑧ 시험특별관리대상(해당자만 기재)**

저 시력자, 맹인, 청각장애 보청기 사용자, 청각장애 지필검사자, 뇌 병변자, 지체부자유자 등 시험특별관리를 요하는 수험생으로 일정 기준에 해당되는 자를 말하며, 해당 증빙서류를 첨부 후 표기하되, 저 시력자, 뇌 병변자 등은 답안지 이기 희망 여부를 선택하여 표기하고 저 시력자는 확대독서기 사용 여부 및 확대독서기 사용 시 A4크기 문제지 필요 여부, 문제지 확대비율(확대비율 : 118%, 200%, 350% / 영역별 차등 선택 불가) 등을 함께 선택함.

**⑨ 국민기초생활수급자(해당자만 기재)**

원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 경우에 표기하며, 증빙서류(국민기초생활수급자 증명서)를 첨부함.

※ 해당 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월이내(2013.5.22.이후) 발급분에 한함.

※ 재학중인 학교에서 접수하는 재학생인 경우 기재하지 않으며 증빙서류 제출 불필요.

## 응시원서 작성 요령

| 항 목 | 내 용 | 참 고 |
|---|---|---|
| ① 지원자 서명 및 사진 부착 | 지원자는 출력된 응시원서(붙임2) 내용의 이상 유무를 필히 확인한 후, 날인 또는 서명하고 응시원서와 수험표에 사진을 부착 | 〈 직업탐구 영역 지원자만 해당 〉<br>전문계열 전문 교과 80단위 이상 이수(예정) 확인 : 접수담당자는 재학생 또는 졸업생 중 전문계열 전문교과 80단위 이상 이수(예정) 여부를 확인하여 날인(서명)함. |
| ② 직인 날인 | • 재학생 및 졸업생 : 출신 학교장의 직인을 날인<br>• 검정고시 합격자 및 외국 학교 교육과정 수료자 : 시·도 교육감이 지정하는 관계관의 사인 날인 | 졸업생 중 타 시·도(또는 타 시험지구 등) 시험지구교육청 개별지원자는 **졸업증명서로 대체** 가능 |
| ③ 사진 철인 | 응시원서 작성 학교(검정고시 합격자 등은 시·도 교육(지원)청)에서 압인 | • 원서에 사진 부착 시 떨어짐과 훼손을 방지하기 위하여 사진을 부착하고 직인 날인 및 철인 압인한 후 투명테이프로 부착<br>• 잘못 작성하였을 경우에는 전산입력파일을 수정하고 응시원서를 재출력하여 재작성 |

## 응시원서 접수 시 제출 서류

**【공통 제출】**

가. 응시원서 1통(원서 접수처에서 출력)

나. 여권용 규격 사진 2매(응시원서 부착용)

참고 응시원서 사진은 최근 6개월 이내에 양쪽 귀가 나오도록 정면 상반신을 촬영한 여권용 규격의 동일원판 천연색 사진(가로 3.5cm×세로 4.5cm)으로 얼굴 길이는 2.5cm~3.5cm{또는 머리의 길이(정수리부터 턱까지)가 3.2cm~3.6cm}로 제한(단, 질병이나 사고 등 부득이한 경우 양쪽 귀가 나오도록 하는 것은 제외)

- 짙은 색 안경, 모자 등 착용 금지
- 디지털 사진의 경우 관련 S/W를 통한 원판 변형 금지
- 사진 배경은 무늬 또는 그림이 없는 밝은 계통의 단일 색

다. 응시수수료 납부 영수증 1매(원서 접수 시 납부)

※ 본인 확인을 위해 신분증 지참

**【해당자만 제출】**

가. 타 시·도(또는 타 시험지구 또는 동일 시험지구내 교육청) 지원자

① 개별 접수 시 졸업증명서 원본 1통

참고 본인(신분증 지참)이 직접 발급받은 담당자 성명이 기재된 졸업증명서 원본을 첨부하여 제출하여야 함.

② 직업탐구 영역을 선택할 경우 졸업증명서 및 전문계열 전문교과를 80단위 이상 이수한 학교장 확인서 각 1통

참고 재학(출신)학교에서 접수 시 응시원서상의 접수자 확인으로 대체

③ 주민등록등본 1통

나. 저 시력자, 뇌 병변자, 청각장애 지필검사 대상자[청각장애인 학교 졸업(예정)자 및 청각장애인 학교에 재학한 사실이 있는 자]는 종합병원장 발행 진단서(국가가 발행한 복지카드 사본으로 대체 가능) 1통

※ 저 시력자 : 두 눈의 교정시력이 0.04이상 0.3미만인 자로서 종합병원 전문의의 진단에 의거 종합병원장이 약시(저 시력)로 판정한 자

※ 청각장애 지필검사 대상자 : 두 귀의 청력손실이 각각 60데시벨(dB) 이상 또는 한 귀의 청력손실이 80데시벨(dB) 이상, 다른 귀의 청력손실이 40데시벨(dB) 이상 등 청력손실이 많아 특수교육을 필요로 하는 자

참고 **• 청각장애 지필검사 대상자 중 일반학교 출신자의 경우**

– 건강기록부, 학교생활기록부 및 종합병원장 발행 진단서 등을 참고자료로 활용하여 작성한 출신학교장 확인서 1통 또는 복지카드 사본 1통

**• 청각장애 지필검사 대상자 중 검정고시 합격자인 경우**

– 종합병원장 발행 진단서 또는 복지카드 사본 1통

> 단, 청각장애자는 아니지만 질병 또는 사고, 건강악화 등으로 인하여 불가피하게 보청기를 사용해야 하는 수험생의 경우에는 종합병원장 발행 진단서(내용상 해당 조치가 필요한 사유가 명시된 경우에 한하여 인정) 또는 출신학교장 확인서(건강기록부, 학교생활기록부 및 종합병원장 발행 진단서 등을 활용하여 작성)를 응시원서에 첨부하여 제출

**• 저 시력자 중 시각장애인 6급에 해당하는 수험생**은 종합병원장 발행 진단서 1부

다. 검정고시합격자 : 합격증 사본(원본 지참) 또는 합격증명서 1통

라. 검정고시합격자 이외 기타학력인정자

① 졸업장, 졸업증명서 등 학력인정 서류 사본(원본 동시 지참) 1통

② 외국학교 전학년 성적증명서 사본(원본 동시 지참) 1통

③ 외국어로 된 서류는 한글 번역문(공증 실시) 1통

※ 재외국민의 현지 여건에 따라 아포스티유 인증을 받거나 영사확인을 받아 제출

마. 입원 중인 환자, 군복무자, 수형자 등 : 그 사실을 증명하는 관계 서류 1통

바. 대리접수자

① 대리접수 서약서 1통(서식은 한국교육과정평가원 홈페이지에서 다운로드)

② 그 사실을 증명하는 관계 서류(복지카드, 수감확인서, 군복무증명서, 입원확인서, 출입국사실증명서 등) 1통

③ 대리접수자와 지원자의 관계(직계가족 등)를 입증하는 서류(주민등록등본, 가족관계등록부 등) 각 1통

사. 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 자

- 재학중인 학교에서 접수하는 재학생 : 별도 제출서류 없음.
- 졸업생, 검정고시합격자, 기타학력인정자, 재학생 중 시험지구교육청에서 접수하는 시험특별관리대상자 : 국민기초생활수급자 증명서 1부

※ 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월이내(2013.5.22.이후) 발급분에 한함.

아. 기타 : 당해 시·도교육감이 요구하는 서류 1통

## 응시원서 접수·변경 방법 및 절차

| | | |
|---|---|---|
| ① 응시원서 접수방법 | ○졸업예정자와 졸업자는 출신 고등학교에 제출함을 원칙으로 함. 다만, 졸업자 중 응시원서 접수일 현재 주민등록상 주소지와 출신학교 소재지가 서로 다른 관할 지구일 경우 또는 현재 주민등록상 주소지와 출신학교 소재지가 동일 시험지구내 서로 다른 관할 행정구역(도의 시·군만 해당)일 경우 현주소지 관할 시·도교육감이 지정하는 장소(시험지구교육청)에서도 접수할 수 있음.<br>○검정고시합격자 및 기타학력 인정자는 주민등록상 현 거주지의 시·도 교육감이 지정하는 장소에 직접 제출함.<br>○입원 중인 환자, 군 복무자, 수형자 등은 관계 증빙서류를 갖추어 응시하고자(출신고교, 주민등록상 주소지, 실제 거주지 중 선택) 하는 시·도의 교육감이 지정하는 장소에 직접 제출함. | 참고 졸업증명서는 접수시작일로부터 최근 1년 이내(2012. 8. 22.이후) 발급된 것이어야 함. |

| | | |
|---|---|---|
| | ○ 응시원서를 개별 제출하는 경우에는 지원자 본인의 주민등록증 또는 본인임을 입증할 수 있는 신분증 등을 지참, 거주 사실과 본인 여부 및 기타 필요한 사항을 확인 또는 인정받아야 함.<br>○ 응시원서는 본인 직접 접수를 의무화하며 대리 접수는 고교 졸업자 중 장애인, 수형자, 군복무자, 입원 중인 환자, 원서 접수일 기준 해외 거주자로 제한함을 원칙으로 하되, 대리접수자는 시·도교육감이 요구하는 관련 증빙서류 등을 갖추어 제출함. | 참고 응시원서는 개별 제출의 경우 본인 여부 등을 확인한 후 접수해야 하므로 우편에 의한 응시원서 제출은 인정하지 않음. |
| ② 응시원서 접수절차 | ○ 원서접수 장소에서 응시원서 기록용 양식(붙임1), 시험실시 요강을 받음.<br>○ 응시원서 기록용 양식 작성요령에 의거 양식을 작성하고 응시수수료를 납부한 후, 신분증 등과 함께 원서 접수자에게 제출<br>○ 전산 입력이 완료되어 접수자가 출력·제공하는 응시원서의 내용을 확인한 후, 이상이 없으면 지원자란에 날인 또는 서명하고 사진을 부착하여 제출<br>○ 원서 접수자가 제공하는 응시원서 접수 확인서를 지원자가 모든 란에 ✔표시를 하면서 이상 유무 확인한 후, 이상이 없으면 성명을 기재하고 날인 또는 서명하여 제출<br>○ 응시원서 접수증 수령 | 참고 응시수수료는 응시 영역 수에 따라 차등 징수함.<br>• 3개 영역 이하 : 37,000원<br>• 4개 영역 : 42,000원<br>• 5개 영역 : 47,000원 |
| ③ 응시원서 변경방법 및 절차 | ○ 응시원서 변경 신청을 하고자 하는 경우에는, 원서를 접수한 장소를 방문해야 함(타 접수처에 변경 신청 불가)<br>○ 응서원서 변경 신청서를 작성하여, 당초 발급받은 응시원서 접수증과 함께 원서 접수자에게 제출<br>○ 이후 절차는 상기 응시원서 접수 방식과 동일 | 참고 접수 취소 신청도 가능<br>참고 선택영역 변경으로 응시수수료의 변동이 있는 경우, 추가로 지불하거나 돌려받음. |

## 응시원서 변경 신청 시 제출 서류

가. 응시원서 접수증 1부
나. 원서자료 변경 신청서 1부(응시원서 접수처에 비치)
다. 여권용 규격 사진 2매(응시원서 부착용 / 취소신청 시에는 불필요)
※ 본인 확인을 위해 신분증 지참

## 국민기초생활수급자 응시수수료 면제

가. 대상자 : 원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제 받고자 하는 자

나. 신청 절차

- ㅇ 졸업생, 검정고시합격자, 기타학력인정자, 재학생 중 시험지구교육청에서 접수하는 시험특별관리대상자 : 응시원서 기록용지의 국민기초생활수급자 항목 중 “해당함”에 체크하고 「국민기초생활수급자 증명서 1부」를 제출하며, 응시수수료는 납부하지 않음.
  ※ 해당 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월이내(2013.5.22.이후) 발급분에 한함.
- ㅇ 재학생(재학중인 학교에서 접수하는 경우) : 원서접수시 일반 학생들과 동일하게 응시수수료를 납부하고 추후 스쿨계좌 등을 통해 환불받음.
  ※ 응시원서 기록용지에 해당 사실을 기재하지 않으며 증빙서류도 제출하지 않음.

## 시험 장소 : 수험표에 명기된 장소(반드시 수험표에 명기된 장소에서 응시하여야 함)

## 시험특별관리대상자 응시절차 및 시험운영

가. 응시절차 : 맹인, 저 시력자, 뇌 병변자, 청각장애자 등의 응시방법·절차는 일반 수험생의 경우와 같음.

☞ 시험특별관리대상자를 증명하는 서류(예 : 복지카드 등)를 원서 접수 시 제출

나. 시험운영

① 맹인수험생에게는 점자문제지 및 음성평가자료(1, 3, 4교시 문제가 녹음된 테이프 : 3교시 듣기평가 문제는 제외)를 배부하고, 시험시간을 매 교시별 1.7배 연장

참고 점자판과 점필 및 테이프 플레이어기(1, 3, 4교시 문제듣기용)는 반드시 수험생 본인이 준비하여 지참

② 저 시력수험생에게는 확대독서기 사용을 권장(개인 지참 가능)하며 원할 경우 확대(118%, 200%, 350% 중 택1)한 문제지를 배부하고, 시험시간은 매 교시별 1.5배 연장

참고 • 확대독서기 사용 여부, 답안지 이기 희망 여부 및 확대 문제지(118%, 200%, 350%) 선택 등은 원서 접수 시 표기
• 확대비율은 한 가지만 선택 가능(영역별, 과목별 차등 불가)
• B4용지에 문항번호만 기입된 별도의 답안지 제공(필요시 사용)

③ 뇌 병변수험생 시험시간은 매 교시별 1.5배 연장

참고 답안지 이기 희망 여부는 원서 접수 시 표기

④ 청각장애수험생 중 지필검사대상자의 듣기평가는 필답시험으로 대체하고 보청기 사용대상자는 일반수험생과 같이 듣기평가를 실시하며, 시험시간은 일반수험생과 동일

⑤ 시험특별관리대상자의 시험장 지정 및 시험실 설치는 각 시·도교육감이 정하는 바에 의하며, 별도의 시험실을 설치·운영

## 성적 표시 및 통지

가. 성적 표시

① 성적통지표에는 응시한 영역의 유형/과목별로 표준점수, 백분위, 등급을 기재함.

② 영역/과목별 등급은 현행과 같이 9등급제를 유지함.

③ 성적통지표에는 성적자료에 대한 설명 기재

④ 성적통지표 양식

**[ 2014학년도 대학수학능력시험 성적통지표(예시) ]**

| 수험번호 | 성 명 | | 주민등록번호 | 출신고교 (반 또는 졸업연도) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12345678 | 홍 길 동 | | 950905-1234567 | 한국고 (0009) | | |
| 구 분 | 국어 | 수학 | 영어 | 과학탐구 | | 제2외국어/한문 |
| | A형 | B형 | B형 | 물리 I | 화학 I | 일본어 I |
| 표준점수 | 131 | 137 | 141 | 53 | 64 | 69 |
| 백분위 | 93 | 95 | 97 | 75 | 93 | 95 |
| 등 급 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 | 2 |

* 수험생이 선택하지 않은 영역/선택 과목의 빈칸은 '-'로 표기하고, 영역/선택과목 선택 후 결시한 경우는 '*'로 표기함.

나. 성적통지표 교부

① **교부일자** : 2013. 11. 27.(수)

※ 교부기한 : 2014. 1. 29.(수) 17:00까지(기한내 방문시 성적통지표 수령 가능)

※ 상기 기한 이후에는 한국교육과정평가원에서 성적증명서 발급 가능

② 교부장소 : 성적통지표는 수험생이 원서를 접수한 재(출신)학교에서 1부씩 교부하며, 졸업생 중 타 시·도에서 응시한 수험생 및 검정고시 출신자(기타학력 인정자 등) 등은 원서를 접수한 시험지구교육청에서 교부함.

다. 이메일 성적통지표 발송

① **발송일자** : 2013. 11. 27.(수) 12:00까지

② 대상자 : 이메일 성적통지도 희망하여 응시원서에 메일주소를 기입한 자(재학생 제외)

참고 단, 상황에 따라 메일이 정상적으로 도달하지 않는 사례가 발생할 수 있으며, 이런 경우에는 원서접수처에서 성적통지표를 수령하거나, 추후 한국교육과정평가원 홈페이지 등을 통하여 성적증명서를 발급받을 수 있음.

## 문제·정답 공개 및 이의 신청

가. **공개일시** : 2013. 11. 7.(목) 시험특별관리대상자 중 맹인수험생의 매 교시 종료 후

나. **공개장소** : 한국교육과정평가원 홈페이지(http://www.kice.re.kr)

다. **이의신청**

① 기간 : 2013. 11. 7.(목) ~ 11. 11.(월) 〈5일간〉

② 방법 : 한국교육과정평가원 전용 게시판 이용

참고 신청 방법 및 양식 등 세부내용은 홈페이지 탑재 예정

③ 심사 : 2013. 11. 12.(화) ~ 11. 18.(월)

④ 정답 확정 발표 : 2013. 11. 18.(월) 17:00 (한국교육과정평가원 홈페이지 탑재)

## 응시수수료 환불

가. 대상자 : 천재지변, 질병, 수시모집 최종합격, 군입대, 사망 중에 해당하는 사유로 시험 당일 한 영역(과목)에도 응시하지 못한 자

※ 한 영역(과목)이라도 답안지를 제출한 경우(백지답안지 포함)에는 신청 불가

나. 환불기준 : 납부한 응시수수료의 60%

다. 신청기간 : 2013. 11. 11.(월) ~ 11. 15.(금) 09:00 ~ 17:00 〈5일간〉

라. 신청장소 : 원서를 접수한 곳

마. 제출서류 : 환불신청서(접수처에 구비) 및 증빙서류 각 1부

참고 관련 세부내용은 한국교육과정평가원 홈페이지 참조

바. 환불시기 : 2013. 12. 13.(금)까지 신청 계좌(본인 또는 직계가족 명의)로 입금

# 대학수학능력시험 응시 요령

## 시험시간표 및 시험 진행(일반수험생)

| 구 분 | | 시 간 | 진 행 방 법 |
|---|---|---|---|
| 수험생 입실 완료 | | 08:10까지 | |
| 1교시 | 감 독 관 입 실 | 08:10 | – 시험실 책상 및 개인소지품 정리·정돈<br>– 유의사항 설명, 컴퓨터용 사인펜 등 배부<br>– 책상에 부착된 문제 문형(홀·짝수형) 확인<br>– 수험생 본인 여부 확인<br>– 해당교시 미선택자 확인 |
| | 예 비 령 | 08:25 | – 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명<br>– 성명, 수험번호 등 기재 및 표기 |
| | 준 비 령 | 08:35 | – 문제지 배부<br>– 문제지 유형(A·B형), 문형 확인 및 표기<br>– 필적확인문구 기재 |
| | 본 령 | 08:40 | |
| | 국어 영역 시험 | 08:40~10:00<br>(80분) | – 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인 |
| | 종 료 령 | 10:00 | |
| 휴 식 | | 10:00~10:20<br>(20분) | |
| 2교시 | 예 비 령 | 10:20 | 1교시와 같음 |
| | 준 비 령 | 10:25 | 1교시와 같음<br>(문제지 유형(A·B형), 문형 확인 및 표기) |
| | 본 령 | 10:30 | |
| | 수학 영역 시험 | 10:30~12:10<br>(100분) | – 감독관은 응시원서와 본인 대조<br>– 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인 |
| | 종 료 령 | 12:10 | |
| 점 심 | | 12:10~13:00<br>(50분) | |

| 구 분 | | 시 간 | 진 행 방 법 |
|---|---|---|---|
| 3교시 | 예 비 령 | 13:00 | – 수험생 본인 여부 확인<br>– 1교시와 같음 |
| | 준 비 령 | 13:05 | 1교시와 같음<br>(문제지 유형(A·B형), 문형 확인 및 표기) |
| | 음질 테스트 및 듣기·말하기 평가 안내 방송 | 13:07~13:10<br>(3분) | |
| | 본 령 | 13:10 | – 타종없이 듣기평가 안내방송에 의해 시작 |
| | 영어 영역 시험<br>※ 듣기평가 30분 이내 | 13:10~14:20<br>(70분) | 1교시와 같음 |
| | 종 료 령 | 14:20 | |
| 휴 식 | | 14:20~14:40<br>(20분) | |
| 4교시 | 예 비 령 | 14:40 | 1교시와 같음 |
| | 준 비 령 | 14:45 | – 문제지 배부<br>– 필적확인문구 기재 |
| | 본 령 | 14:50 | |
| | 사회/과학/직업탐구 영역 시험 | 14:50~15:52<br>(62분) | – 감독관은 응시원서와 본인 대조<br>– 선택 과목수별 별도 운영<br>(4교시 시간별 진행 요령 21쪽 참조) |
| | 종 료 령 | 15:52 | |
| 휴 식 | | 15:52~16:10<br>(18분) | |
| 5교시 | 예 비 령 | 16:10 | 1교시와 같음 |
| | 준 비 령 | 16:15 | – 문제지 배부<br>– 필적확인문구 기재 |
| | 본 령 | 16:20 | |
| | 제2외국어/한문 영역 시험 | 16:20~17:00<br>(40분) | – 감독관은 응시원서와 본인 대조<br>– 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인 |
| | 종 료 령 | 17:00 | |
| 합 계 | | 시험시간 352분 | |

## 시험시간표 및 시험 진행(맹인 및 저 시력·뇌 병변수험생)

| 맹인수험생 | | | 진 행 요 령 | 저 시력·뇌 병변수험생 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 구 분 | | 시 간 | | 구 분 | | 시 간 |
| 시 험 장 도 착 | | 08:10까지 | 시험실 입실 완료 | 시 험 장 도 착 | | 08:10까지 |
| 감 독 관 입 실 | | 08:10 | 주의사항 설명, 시험실 및 소지품 정돈 | 감 독 관 입 실 | | 08:10 |
| 1교시 | 준 비 | 08:30~08:40 (10분) | 답안지·문제지 배부, 성명, 수험번호 등 기재 | 1교시 | 준 비 | 08:30~08:40 (10분) |
| | 시 험 시 간 | 08:40~10:56 (136분) | **국어 영역** | | 시 험 시 간 | 08:40~10:40 (120분) |
| 휴 식 | | 10:56~11:10 (14분) | | 휴 식 | | 10:40~10:50 (10분) |
| 2교시 | 준 비 | 11:10~11:20 (10분) | 1교시와 같음 | 2교시 | 준 비 | 10:50~11:00 (10분) |
| | 시 험 시 간 | 11:20~14:10 (170분) | **수학 영역** | | 시 험 시 간 | 11:00~13:30 (150분) |
| 점 심 | | 14:10~14:55 (45분) | 도시락 지참 | 점 심 | | 13:30~14:15 (45분) |
| 3교시 | 준 비 | 14:55~15:05 (10분) | 1교시와 같음 | 3교시 | 준 비 | 14:15~14:25 (10분) |
| | 시 험 시 간 | 15:05~17:04 (119분) | **영어 영역** | | 시 험 시 간 | 14:25~16:10 (105분) |
| 휴 식 | | 17:04~17:15 (11분) | | 휴 식 | | 16:10~16:20 (10분) |
| 4교시 | 준 비 | 17:15~17:25 (10분) | 1교시와 같음 | 4교시 | 준 비 | 16:20~16:30 (10분) |
| | 시 험 시 간 | 17:25~19:09 (104분) | **탐구 영역, 과목당 2분 회수시간 포함** | | 시 험 시 간 | 16:30~18:02 (92분) |
| 휴 식 | | 19:09~19:25 (16분) | | 휴 식 | | 18:02~18:15 (13분) |
| 5교시 | 준 비 | 19:25~19:35 (10분) | 1교시와 같음 | 5교시 | 준 비 | 18:15~18:25 (10분) |
| | 시 험 시 간 | 19:35~20:43 (68분) | **제2외국어/한문 영역** | | 시 험 시 간 | 18:25~19:25 (60분) |

**참고**
- 맹인수험생 : 일반수험생 보다 매 교시 시험시간 1.7배 연장 운영
- 저 시력·뇌 병변수험생 : 일반수험생 보다 매 교시 시험시간 1.5배 연장 운영

## 4교시 시험 진행 방법

| 시간<br>대별 | 시험감독관 시험 진행요령(선택과목수별) | |
|---|---|---|
| | **사회·과학탐구 영역 2과목 응시자<br>및 직업탐구 영역 응시자** | **사회·과학탐구 영역<br>1과목 응시자** |
| 14:40<br>(예비령) | • 감독관 입실 완료<br>• 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명 | • 감독관 입실 완료(시험실 대기) |
| 14:45<br>(준비령) | • 문제지 배부(풀세트)<br>• 필적확인란 기재 지시 | |
| 14:50<br>(본령) | • 제1 선택과목(직업탐구 영역은 선택과목①)<br>답안 작성 지시 및 응시원서 확인 | |
| 15:12 | | • 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명 |
| 15:17 | | • 문제지 배부(풀세트)<br>• 필적확인란 기재 지시 |
| 15:20<br>(종료령) | • 제1 선택과목 문제지 회수 및 다음 선택과목<br>문제지 준비 안내(2분) | |
| 15:22<br>(본령) | • 제2 선택과목(직업탐구 영역은 선택과목②)<br>답안 작성 지시 | • 제1 선택과목 답안작성 지시 및<br>응시원서 확인 |
| 15:52<br>(종료령) | • 답안지 회수<br>• 제2 선택과목 문제지 회수 | • 답안지 회수<br>• 제1 선택과목 문제지 회수 |

**참고**
- 4교시 탐구영역은 선택과목 시간마다 해당 과목만 풀어야 하며 매 과목마다 문제지 회수시간 2분을 부여함.
- 시간별(30분)로 해당 선택 과목의 문제지만 책상위에 올려놓고 풀어야 하며, 기타 과목의 문제지는 배부한 빈 봉투에 넣어 바닥에 내려놓아야 함.
- **직업탐구 영역은 사회/과학탐구 영역의 선택과목 2과목 응시자와 동일한 방식으로 시험을 실시함. (선택과목①, 선택과목②로 구분하여 실시)**

## 5교시 시험 진행 방법

○ **4교시 탐구영역 시험 방법과 동일하게 본인의 선택과목 문제지만 뽑아 책상 위에 올려놓고, 나머지 문제지는 책상 밑에 내려놓음.**(단, 개인 문제지 보관용 봉투는 없음)

○ 종료령이 울리면, 감독관의 지시에 따라 선택하지 않은 문제지도 함께 책상 위에 올려놓고 대기함.

## 수험생 시험 요령

① **예비소집 :** 시·도교육감이 시험 전일에 실시(일시 및 장소는 원서접수증에 표시됨)
- 수험표를 교부
- 주의사항 등을 전달
- 응시할 시험장과 시험실 확인(단, 입실은 금함)

② 시험당일 **수험표**와 본인임을 입증할 수 있는 **신분증**을 반드시 지참
- 신분증(사진이 부착된 것) : 주민등록증, 운전면허증, 여권(유효기간 이내), 청소년증 등
- 수험표 분실시에는 입실시간 전까지 수험표를 재교부 받아 시험에 지장을 초래하지 않도록 유의

③ 모든 수험생은 모든 물품에 대한 관리 절차 및 감독관의 지시에 따라야 함.

**시험장 반입 금지 물품** ⇒ 시험장에 가지고 올 수 없는 물품

- 휴대용 전화기, 디지털 카메라, MP3, 전자사전, 카메라 펜, 전자계산기, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 시각표시와 교시별 잔여시간 표시 이외의 기능이 부착된 시계 등 모든 전자기기

☞ **반입 금지물품을 불가피하게 시험장에 반입한 경우**

1교시 시작 전에 감독관의 지시에 따라 제출해야 하며(**미제출시 부정행위로 간주**) 응시하는 모든 영역/과목의 시험 종료 후 되돌려 받음.

**휴대 가능 물품** ⇒ 시험시간 중에 소지가 가능한 물품

- 신분증, 수험표, 컴퓨터용 사인펜, 수정테이프, 흑색 연필, 지우개, 샤프심(흑색, 0.5mm), 시각 표시와 교시별 잔여시간 표시 이외의 기능이 부착되지 않은 일반 시계 등

**※ 시각 표시와 교시별 잔여시간 표시 이외의 기능이 부착되지 않은 일반시계**
- 아날로그 또는 디지털 전자 시계 모두 휴대 가능하나, 시각 표시와 교시별 잔여시간 표시 이외의 기능(스톱워치, 문항번호 표시 기능 등)이 부착된 시계는 시험장 반입금지 물품으로 휴대 불가

- 연필(흑색), 컴퓨터용 사인펜 외의 필기구는 개인 휴대 불가

☞ 휴대 가능물품 외 모든 물품은 매 교시 시작 전에 가방에 넣어 시험실 앞에 제출(휴대하거나 감독관의 지시와 달리 임의의 장소에 보관하는 경우 부정행위로 간주)

참고 • 개인의 신체조건이나 의료상 휴대가 필요한 물품은 매 교시 감독관의 사전 점검을 거쳐 휴대 가능(돋보기 등)
• 시험실에서 컴퓨터용 사인펜과 샤프펜(흑색, 0.5mm)을 일괄 지급하고, 답안 수정용 수정테이프는 시험감독관이 시험실별로 5개를 소지하고 있어 요청하면 사용 가능

④ 모든 수험생은 **08:10까지 시험실에 입실**하여 컴퓨터용 사인펜 등을 지급받고 수험생 유의사항을 전달받은 후 1교시를 미선택한 수험생은 시험감독관 안내에 따라 대기 장소로 이동

⑤ 매 교시 문제지의 표지에 제시된 필적확인문구를 **답안지의 필적확인란에 정자로 기재**하여야 하며, 감독관의 본인 확인 절차에 따라야 함.

⑥ 수험생은 반드시 응시원서 작성 시 **본인이 선택한 영역 및 과목의 문제만** 풀어야 함(임의로 시험 시간 중 선택과목 등을 변경하여 응시할 수 없음).

⑦ **사회/과학/직업탐구 영역의 시험시간은 선택과목당(직업탐구 영역은 세부과목당) 30분**이며, 과목별로 시험 종료 후 **2분의 문제지 회수 시간**을 둠.

⑧ 사회/과학/직업탐구 영역의 지원자는 본인이 선택한 과목을 순서대로 기재·응시하여야 함(직업탐구 영역은 선택과목①, 선택과목② 순서로 응시).

⑨ 답안지의 답란을 잘못 표기한 경우 수정할 수 있음.

⑩ 3교시의 듣기평가는 학교방송시설을 이용하여 한국교육과정평가원이 제작·배부하는 CD로 시행

⑪ 2·3·4교시를 미선택한 수험생은 시험 감독관의 안내에 따라 대기 장소로 이동하여 대기

⑫ 시험은 정해진 시간에 따라 타종 및 방송 등에 의해 진행되며, 시험실에는 별도 시계가 구비되어 있지 않음.

⑬ 수험생이 선택한 영역의 시험이 모두 끝나는 대로 귀가(시험장 밖으로 나가도록 조치)

⑭ 대기 장소에서는 다음 시험 준비를 할 수 있으나 잡담 등 분위기를 저해하는 언행 삼가

⑮ 본 요강 이외의 구체적인 사항은 각 시·도교육감이 정하는 바에 의함.

⑯ 기타 시험에 관한 자세한 사항은 각 시·도교육청, 시험지구교육청 또는 한국교육과정평가원에 문의(28쪽 참조)

## 답안 작성 시 유의 사항 및 작성 요령

가. 유의 사항

○ 답안지는 **컴퓨터용 사인펜만**을 사용하여 작성하여야 하며, 그 외의 펜을 사용하는 경우 수험생이 불이익을 받을 수 있음(컴퓨터용 사인펜은 시험감독관이 지급)

> 이미지 스캐너를 이용하여 채점하므로, 컴퓨터용 사인펜 이외 연필, 샤프펜 등을 사용하거나, 특히, 펜의 종류와 상관없이 **예비마킹을 할 경우에는 중복 답안 등으로 채점되어 불이익을 받을 수 있음.**

○ 답안지는 컴퓨터로 처리되므로 구기거나 이물질(엿가루 등)로 더럽혀서는 안 됨.

○ 답안지에는 다른 어떠한 형태의 표시도 하여서는 안 됨.

○ 수정테이프를 이용하여 답안지 답란 수정이 가능함.

**참고**

- 한번 표기한 **답을 수정하고자 하는 경우**에는 **수정테이프만을 사용**하여 완전히 지워야 함(수정액 또는 수정스티커 사용 시 불이익을 받을 수 있음).
- 수정테이프는 수험생이 수정 요구 시 시험감독관이 제공함.
- 수정테이프가 떨어지는 등 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 모든 책임은 수험생에게 있으니 주의 바람.
- 수험생이 희망할 경우 답안지 교체를 할 수 있음.
- 답안지 작성과정에 시험실에서 제공하는 것 외의 답안 수정용 수정테이프, 컴퓨터용 사인펜을 사용하는 경우 채점 등의 과정에서 불이익을 받을 수 있음.

○ 한 문항에 답을 2개 이상 표기한 경우(수학영역의 단답형 문항은 제외)와 불완전한 표기를 하여 오류로 판독된 경우는 “0점” 처리함.

○ 기타 답안 작성 및 표기의 잘못으로 인하여 일어나는 모든 불이익은 수험생 본인이 감수하여야 함.

나. 작성 요령

○ **성명**란에는 수험생의 성명을 한글로 정확하게 정자로 기입

○ **필적 확인란**에는 컴퓨터용 사인펜으로 문제지 표지에 제시된 문구를 반드시 기입

○ **수험번호**란에는 다음 <작성 예시>와 같이 수험번호를 아라비아 숫자로 먼저 기입하고, 수험번호의 숫자 해당란의 숫자에 “●”와 같이 정확하게 표기

○ 배부 받은 문제지 문형을 확인한 후 해당 문형을 답안지 문형 란에 표기

**참고** 1·2·3교시에서는 수험번호 끝자리가 홀수이면 홀수형, 수험번호 끝자리가 짝수이면 짝수형의 문제지를 받아야 함.

〈수험번호 작성 예시〉

| 성 명 | | | 홍 길 동 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 수 험 번 호 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 0 | 5 | – | 0 | 7 | 1 | 3 |
| | | | | | | | | |
| | ⓪ | ● | ⓪ | | ● | ⓪ | ⓪ | ⓪ |
| ● | ① | ① | ① | | ① | ① | ● | ① |
| ② | ● | ② | ② | | ② | ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ | ③ | | ③ | ③ | ③ | ● |
| ④ | ④ | ④ | ④ | - | ④ | ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ | ● | | ⑤ | ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ | ⑥ | | ⑥ | ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ | ⑦ | | ⑦ | ● | ⑦ | ⑦ |
| | ⑧ | ⑧ | ⑧ | | ⑧ | ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| | ⑨ | ⑨ | ⑨ | | ⑨ | ⑨ | ⑨ | ⑨ |

□ 바르게 표기한 것 ○○○○●

□ 잘못 표기한 것

① ○●○●○ (2곳에 표기한 것)

② ○●○◐○ (칼로 긁은 것, 불완전한 수정처리)

③ ○◌○○○ (지운 흔적이 있는 것, 불완전한 수정처리)

④ ○◌○○○ (주위만 표시한 것)

⑤ ○○○•○ (가운데만 표시한 것)

○ 2교시 수학 영역의 단답형 답안 표기는 십진법에 의하되, 반드시 자리에 맞추어 표기

○ 2교시 수학 영역의 단답형 답안 표기 시 정답이 한 자릿수 인 경우, 십의 자리에 '0'을 표기한 것도 인정함(예 : 정답이 8인 경우 08이나 8로 표기한 것 모두 인정함). 【예4】 참조

〈수학 영역 단답형 답안지 작성 예시〉

【예1】 정답 : 102

○

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ● | ⓪ |
| ● | ① | ① |
| ② | ② | ● |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

×

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ● | ① | ① |
| ② | ② | ● |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

("0"을 표기안함)

【예2】 정답 : 40

○

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ● |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ● | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

×

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ● | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ● | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

(자릿수 틀림)

【예3】 정답 : 50

○

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ● |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ● | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

×

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ● | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

("0"을 표기안함)

【예4】 정답 : 8

○

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ● |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

○

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ● | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ● |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

(모두 정답 처리)

○ 4교시 사회/과학탐구 영역에서의 선택과목 답란에는 수험표 스티커에 기재된 선택과목 순서(제1 선택, 제2 선택)와 답안지 선택과목 순서(제1 선택, 제2 선택)가 일치되게 답을 표기하여야 함.

〈사회탐구 영역에서 2과목을 선택하는 경우 작성 예시〉

| 수 험 표 | 답 안 지 |
|---|---|
| 제1 선택 한국사 | “제1 선택”에 한국사 과목의 답을 표기하여야 함. |
| 제2 선택 한국 지리 | “제2 선택”에 한국 지리 과목의 답을 표기하여야 함. |

참고 • 선택과목 순서는 반드시 수험표 스티커에 기재된 순서대로 답란에 표기함.
• 사회탐구 영역을 1과목(한국사) 선택하였을 경우 첫 번째 시간은(30분) 대기하며 두 번째 시간에 한국사를 제1 선택의 답안지에 표기함.

○ 4교시 직업탐구 영역에서의 선택과목 답란에는 수험표 스티커에 기재된 선택과목 순서(선택과목①, 선택과목②)와 답안지 선택과목 순서(제1 선택, 제2 선택)가 일치되게 답을 표기하여야 함.

〈직업탐구 영역을 선택하는 경우 작성 예시〉

| 수 험 표 | 답 안 지 |
|---|---|
| 상업 정보① | “제1 선택”에 상업 정보① 과목의 답을 표기하여야 함. |
| 상업 정보② | “제2 선택”에 상업 정보② 과목의 답을 표기하여야 함. |

참고 • 선택과목 순서는 반드시 수험표 스티커에 기재된 순서대로 답란에 표기함.

## 부정행위자에 대한 조치

| 부정행위 유형 | 부정행위자에 대한 제재 조치 |
|---|---|
| ① 다른 수험생의 답안지를 보거나 보여주는 행위<br>② 다른 수험생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위<br>③ 부정한 휴대물을 보거나 무선기기 등을 이용하는 행위<br>④ 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시한 행위<br>⑤ 다른 수험생에게 답을 보여주기를 강요하거나 위협하는 행위<br>⑥ 시험 종료령이 울린 후에도 계속 답안지를 작성하는 행위<br>⑦ 4교시 탐구영역의 경우 선택과목 시간별로 해당 선택 과목이 아닌 다른 선택과목의 문제지를 보거나 동시에 2과목 이상의 문제지를 보는 행위<br>⑧ 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위<br>⑨ 시험장 반입 금지물품을 반입하고 1교시 시작 전에 제출하지 않는 행위<br>⑩ 시험시간 동안 휴대 가능 물품 외 모든 물품을 휴대하거나, 감독관의 지시와 달리 임의의 장소에 보관한 행위<br>⑪ 기타 시험감독관이 부정행위로 판단하는 행위 | ○ 부정행위를 한 자는 고등교육법 제34조제4항~6항에 의거 당해 시험을 무효로 하고, 당해 시험의 시행일이 속한 연도의 다음 연도 1년간 시험의 응시자격을 정지함.<br>참고 시험의 공정한 관리를 위하여 금지된 물품의 소지 또는 반입, 감독관 지시사항의 불이행 등 교육부장관이 정하는 경미한 부정행위를 한 자에 대하여는 응시자격을 정지하지 아니한다.<br>– 당해 시험 무효 및 1년간 응시자격을 정지하는 부정행위 유형<br>• 부정행위 유형 1호 내지 5호에 해당하는 행위를 한 자<br>• 기타 수능부정행위심의위원회에서 중대한 부정행위로 판단한 자<br>– 당해 시험만 무효로 하는 경미한 부정행위 유형<br>• 부정행위 유형 6호 내지 10호에 해당하는 행위를 한 자<br>• 기타 수능부정행위심의위원회에서 경미한 부정행위로 판단한 자<br>○ 응시 자격이 정지 중에 있는 자는 그 기간 중 대학수학능력시험에 응시할 수 없다.<br>○ 응시 자격이 정지된 자가 정지기간이 종료된 후 대학수학능력시험에 응시하고자 할 경우에는 교육부장관이 정하는 바에 따라 20시간 이내의 인성 교육을 이수하여야 한다.<br>○ 교육부장관은 필요시 시·도교육청과 대학, 전문대학, 산업대학, 각종학교 등에 그 명단을 통보한다. |

# 시험에 관한 안내

## 인터넷 이용 안내

한국교육과정평가원 홈페이지(http://www.kice.re.kr)를 이용하면 2014학년도 대학수학능력시험 시행 공고 및 실시요강에 대한 내용을 확인할 수 있음.

## 전화번호 안내

| 기 관 | 담당과 | 전화번호 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 한국교육과정평가원 | 수능운영팀<br>정보화센터 | 02-3704-3615,3675~6<br>02-3704-3712,3595 | |
| 서울특별시교육청 | 교육과정과 | 02-399-9441 | |
| 동부교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-2210-1252 | |
| 서부교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-390-5583 | |
| 남부교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-2165-0253 | |
| 북부교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-3499-6844 | |
| 중부교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-708-6541 | |
| 강동교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-3434-4334 | |
| 강서교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-2600-0843 | |
| 강남교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-3015-3333 | |
| 동작교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-810-8343 | |
| 성동교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-2286-3635 | |
| 성북교육지원청 | 중등교육지원과 | 02-944-9338 | |
| 부산광역시교육청 | 교수학습기획과 | 051-8600-323 | |
| 북부교육지원청 | 중등교육지원과 | 051-3301-251 | |
| 동래교육지원청 | 중등교육지원과 | 051-5500-142 | |
| 서부교육지원청 | 중등교육지원과 | 051-2500-461 | |
| 해운대교육지원청 | 중등교육지원과 | 051-7090-356 | |
| 대구광역시교육청 | 교육과정운영과 | 053-757-8307 | |
| 인천광역시교육청 | 교육과정기획과 | 032-420-8396 | |
| 광주광역시교육청 | 미래인재교육과 | 062-380-4571 | |
| 대전광역시교육청 | 교원학생지원과 | 042-480-7644 | |
| 울산광역시교육청 | 교육과정운영과 | 052-210-5471 | |
| 세종특별자치시교육청 | 학교정책과 | 044-320-1142 | |

| 기 관 | 담당과 | 전화번호 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 경기도교육청 | 교육과정지원과 | 031-2490-204 | |
| 수원교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-250-1371 | |
| 성남교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-780-2551 | |
| 의정부교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-8200-042 | |
| 부천교육지원청 | 중등교육지원과 | 032-326-3104 | |
| 평택교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-650-1265 | |
| 안양과천교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-380-7036 | |
| 고양교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-900-2874 | |
| 구리남양주교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-550-6141 | |
| 안산교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-412-4526 | |
| 광명교육지원청 | 중등교육팀 | 02-2610-0556 | |
| 이천교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-639-5631 | |
| 용인교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-8020-9248 | |
| 군포교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-390-1141 | |
| 광주하남교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-760-4062 | |
| 화성오산교육지원청 | 중등교육지원과 | 031-371-0640 | |
| 시흥교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-488-2434 | |
| 동두천양주교육지원청 | 학생생활인권팀 | 031-860-4304 | |
| 김포교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-980-1217 | |
| 파주교육지원청 | 교수학습지원과 | 031-940-7214 | |
| 강원도교육청 | 창의진로과 | 033-258-5354 | |
| 춘천교육지원청 | 학생생활과 | 033-259-1642 | |
| 원주교육지원청 | 학교운영과 | 033-760-5631 | |
| 강릉교육지원청 | 학교운영과 | 033-640-1220 | |
| 속초양양교육지원청 | 중등교육담당 | 033-639-6020 | |
| 삼척교육지원청 | 중등교육담당 | 033-570-5121 | |
| 태백교육지원청 | 중등교육담당 | 033-580-5560 | |
| 동해교육지원청 | 중등교육담당 | 033-530-3020 | |
| 충청북도교육청 | 교수학습지원과 | 043-290-2143 | |
| 청주교육지원청 | 교육과정운영과 | 043-299-3116 | |
| 충주교육지원청 | 교육지원과 | 043-850-0614 | |
| 제천교육지원청 | 교육지원과 | 043-640-6650 | |
| 옥천교육지원청 | 교육지원과 | 043-730-4230 | |
| 충청남도교육청 | 교육과정과 | 041-640-7212 | |
| 천안교육지원청 | 교수학습지원과 | 041-529-0550 | |
| 공주교육지원청 | 교육지원과 | 041-850-2321 | |
| 보령교육지원청 | 교육지원과 | 041-930-6321 | |

| 기 관 | 담당과 | 전화번호 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 서산교육지원청 | 교육지원과 | 041-660-0315 | |
| 논산교육지원청 | 교육지원과 | 041-730-7137 | |
| 홍성교육지원청 | 교육지원과 | 041-630-5541 | |
| 아산교육지원청 | 교육지원과 | 041-539-2420 | |
| 전라북도교육청 | 미래인재과 | 063-239-3405 | |
| 전주교육지원청 | 중등교육과 | 063-270-6061 | |
| 군산교육지원청 | 교육지원과 | 063-450-2641 | |
| 익산교육지원청 | 교육지원과 | 063-850-8832 | |
| 정읍교육지원청 | 교육지원과 | 063-530-3022 | |
| 남원교육지원청 | 교육지원과 | 063-620-7821 | |
| 김제교육지원청 | 교육지원과 | 063-540-2573 | |
| 전라남도교육청 | 교육과정과 | 061-260-0509 | |
| 목포교육지원청 | 교육지원과 | 061-280-6620 | |
| 여수교육지원청 | 교육지원과 | 061-690-5520 | |
| 순천교육지원청 | 교육지원과 | 061-729-7760 | |
| 나주교육지원청 | 교육지원과 | 061-330-0120 | |
| 광양교육지원청 | 교육지원과 | 061-760-3311 | |
| 담양교육지원청 | 교육지원과 | 061-380-8120 | |
| 해남교육지원청 | 교육지원과 | 061-530-1125 | |
| 경상북도교육청 | 교육과정과 | 053-603-3444 | |
| 포항교육지원청 | 교원지원과 | 054-288-6743 | |
| 경주교육지원청 | 교육지원과 | 054-740-9185 | |
| 안동교육지원청 | 교육지원과 | 054-851-9221 | |
| 구미교육지원청 | 교육지원과 | 054-440-2314 | |
| 영주교육지원청 | 교육지원과 | 054-630-4210 | |
| 상주교육지원청 | 교육지원과 | 054-530-2360 | |
| 김천교육지원청 | 교육지원과 | 054-420-5260 | |
| 경산교육지원청 | 교육지원과 | 053-810-7528 | |
| 경상남도교육청 | 교육과정과 | 055-268-1133 | |
| 창원교육지원청 | 교육과정지원과 | 055-210-0344 | |
| 진주교육지원청 | 교육지원과 | 055-740-2034 | |
| 통영교육지원청 | 교육지원과 | 055-650-8041 | |
| 거창교육지원청 | 교육지원과 | 055-940-6121 | |
| 밀양교육지원청 | 교육지원과 | 055-350-1521 | |
| 김해교육지원청 | 교육과정지원과 | 055-330-9620 | |
| 제주특별자치도교육청 | 장학지원과 | 064-710-0212 | |
| 서귀포교육지원청 | 교수학습지원과 | 064-710-0212 | |

[붙임1]

# 2014학년도 대학수학능력시험 응시원서(기록용)

※ 본 양식은 원서작성을 위한 참고자료로서 추후 응시원서와 내용이 상이한 경우, 본 내용을 근거로 원서 수정을 요구할 수 없으므로 실제 출력된 응시원서 내용을 면밀히 확인하시고 서명하시기 바랍니다.

<table>
<tr><td>① 성 명</td><td colspan="2"></td><td>② 주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>③ 현주소</td><td colspan="3"></td><td>④ 연락전화</td><td></td></tr>
<tr><td>⑤ 학력</td><td colspan="5">1. 졸업예정 : (  )시·도 (  )고등학교 (  )반 (  )번<br>2. 졸 업 : (  )년도 (  )시·도 (  )고등학교<br>3. 고교졸업학력검정고시 합격 : (  )년도 (  )시·도교육청<br>4. 기타 학력 인정 : (  )년도 (  ) 졸업예정, 졸업</td></tr>
<tr><td>⑥<br>이메일<br>주소</td><td colspan="5">※ 이메일로도 성적통지표를 받기를 희망하는 자(재학생 제외)에 한하여 기재(국내 메일주소 권장)<br>※ 이메일 성적통지표는 신청자에 한하여 성적발표일 낮 12:00까지 발송 예정이나,<br>정상적으로 도달하지 않는 경우도 발생할 수 있습니다.<br>(  @  )</td></tr>
<tr><td rowspan="3">⑦<br>선택영역<br>및<br>선택과목</td><td colspan="2"><u>국어 영역</u> (1교시)<br>☐ A형 선택 ☐ B형 선택<br>☐ 선택안함</td><td colspan="3" rowspan="2"><u>탐구 영역</u> (4교시)<br>☐ 사회탐구 영역 선택 ☐ 과학탐구 영역 선택<br>☐ 직업탐구 영역 선택 ☐ 선택안함<br>제 1 선택과목명 : (  )<br>제 2 선택과목명 : (  )</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>수학 영역</u> (2교시)<br>☐ A형 선택 ☐ B형 선택<br>☐ 선택안함</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>영어 영역</u> (3교시)<br>☐ A형 선택 ☐ B형 선택<br>☐ 선택안함</td><td colspan="3"><u>제2외국어/한문 영역</u> (5교시)<br>☐ 선택함 ☐ 선택안함<br>선택과목명 : (  )</td></tr>
<tr><td>⑧<br>시험특별<br>관리대상</td><td>☐ 저 시력자<br>☐ 맹인<br>☐ 청각장애 보청기 사용자<br>☐ 청각장애 지필검사자<br>☐ 뇌 병변자<br>☐ 지체부자유자<br>☐ 기타</td><td>• 답안지 이기희망 여부<br>☐ 희망함<br>☐ 희망안함<br>(저 시력자, 뇌 병변자, 지체부자유자만 해당)</td><td colspan="3">• 저 시력자 확대 독서기(개인용 포함)<br>☐ 사용함 ☐ 사용안함<br>☐ 확대 독서기 사용자 중 A4크기(71% 축소) 문제지가 필요한 경우 표기<br>• 저 시력자 문제지 확대 비율<br>☐ 118% ☐ 200% ☐ 350%<br>☐ 확대안함</td></tr>
<tr><td>⑨<br>국민기초<br>생활수급자</td><td colspan="5">※ 원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 경우에 표기함.<br>(재학중인 학교에서 접수하는 재학생은 작성할 필요 없음)<br>☐ 해당함 ☐ 해당 없음</td></tr>
</table>

[붙임2]

○ ○

<table>
<tr><td colspan="3">2014학년도 대학수학능력시험<br>응 시 원 서</td><td>접수번호<br>20111</td><td>접수자<br>김 순 강</td><td colspan="2">※스티커 부착<br>(2㎝×4㎝)</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="2">홍 길 동</td><td>주민등록번호</td><td colspan="3">950801-1234567</td></tr>
<tr><td>현주소</td><td colspan="6">서울시 도봉구 00000 (☏ 010-1234-0000)</td></tr>
<tr><td>학 력</td><td colspan="6">졸업예정 : 서울특별시 한국고등학교 1반 11번</td></tr>
<tr><td rowspan="6">선택영역<br>및<br>선택과목</td><td>교시</td><td>영 역</td><td colspan="2">선택 여부</td><td colspan="2">탐구 영역 선택 과목명</td></tr>
<tr><td>1</td><td>국 어</td><td colspan="2">A형 선택함</td><td>제1 선택</td><td>물리Ⅰ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>수 학</td><td colspan="2">B형 선택함</td><td rowspan="2">제2 선택</td><td rowspan="2">화학Ⅰ</td></tr>
<tr><td>3</td><td>영 어</td><td colspan="2">B형 선택함</td></tr>
<tr><td>4</td><td>탐 구</td><td colspan="2">과학탐구 선택함</td><td colspan="2" rowspan="2">※전문계열 전문교과 80단위 이상<br>이수(예정)확인 (인)</td></tr>
<tr><td>5</td><td>제2외국어/한문</td><td colspan="2">중국어Ⅰ 선택함</td></tr>
<tr><td>시험특별<br>관리대상</td><td colspan="2">해당없음</td><td>답안지 이기희망 여부</td><td>독서기 사용 여부<br>(개인용 포함)</td><td colspan="2">문제지 확대 비율</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

「개인정보 보호법」에 의거 개인정보 제공에 동의하고, 응시원서 작성 시 주의사항을 숙지하여 위와 같이 응시하고자 지원하며, 시험 시 유의사항을 준수할 것임을 서약합니다.

2013년 8월 22일

지 원 자 : 홍 길 동 (인 또는 서명)

※사진
(3.5㎝×4.5㎝)

**서울특별시 교육감 귀하**

위의 기재 사항은 틀림이 없음을 증명함.

2013년 8월 22일

(직인)

**한 국 고 등 학 교 장**

철인

<table>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">2014학년도 대학수학능력시험<br>수 험 표</td><td colspan="3">시 험 시 간 표</td><td rowspan="7">※스티커 부착<br>(5㎝×6㎝)</td></tr>
<tr><td>교시</td><td>시 간</td><td>영 역</td></tr>
<tr><td rowspan="6">※사진<br>(3.5㎝×4.5㎝)<br><br>(직인)<br><br>철인</td><td>접수번호 20111</td><td>1</td><td>08:40~10:00<br>(80분)</td><td>국 어</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td>2</td><td>10:30~12:10<br>(100분)</td><td>수 학</td></tr>
<tr><td>홍 길 동</td><td>3</td><td>13:10~14:20<br>(70분)</td><td>영 어</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td>4</td><td>14:50~15:52<br>(62분)</td><td>사회/과학/직업탐구</td></tr>
<tr><td>950801-1234567</td><td>5</td><td>16:20~17:00<br>(40분)</td><td>제2외국어/한문</td></tr>
<tr><td colspan="4">※ 수험생은 08:10분(2~5교시는 시험시작 10분전)까지 시험실 입실을 완료해야 합니다.</td></tr>
</table>

[붙임3] ※ 본 답안지 양식은 연습용 견본으로서 추후 업무상황에 따라 색상, 내용 등이 다소 변경될 수 있음.

절 취 선

2014학년도 대학수학능력시험 답안지

# ① 교시 국어 영역

※ 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 샤프펜을 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

한국교육과정평가원

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 1 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 2 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 3 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 4 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **5** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 6 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 7 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 8 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 9 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **10** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 11 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 12 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 13 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 14 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **15** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 16 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 17 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 18 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 19 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **20** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **21** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 22 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 23 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 24 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **25** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 26 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 27 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 28 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 29 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **30** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 31 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 32 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 33 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 34 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **35** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 36 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 37 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 38 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 39 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **40** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **41** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 42 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 43 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 44 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **45** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

**※ 결시자 확인** (수험생은 표기하지 말것.)
컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기 ○

※ 문제지 표지에 안내된 필적확인문구를 아래 '필적 확인란'에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

필적 확인란

성명

수험번호

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

**문형**
홀수형 ○
짝수형 ○

※ 문제의 문형을 확인 후 표기

**※ 감독관 확인** (수험생은 표기하지 말것.)
본인여부, 수험번호 및 문형의 표기가 정확한지 확인, 옆란에 서명 또는 날인
(서 명 또는 날 인)

## 2014학년도 대학수학능력시험 답안지

# ② 교시 수학영역

※ 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 샤프펜을 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

**※결시자 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

| | |
|---|---|
| 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기 | ⓪ |

※ 문제지 표지에 안내된 필적확인문구를 아래 '필적 확인란'에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

| | |
|---|---|
| 필적 확인란 | |

| 성명 | |
|---|---|

**수험번호**

| | | | | — | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ | ⓪ | | ⓪ | ⓪ | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① | ① | | ① | ① | ① | ① |
| ② | ② | ② | ② | | ② | ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ | ③ | | ③ | ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ | ④ | — | ④ | ④ | | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ | ⑤ | | ⑤ | ⑤ | | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | | ⑥ | | ⑥ | ⑥ | | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | | ⑦ | | ⑦ | ⑦ | | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | | ⑧ | | ⑧ | ⑧ | | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | | ⑨ | | ⑨ | ⑨ | | ⑨ |

**문 형**

홀수형 ⓪

짝수형 ⓪

※ 문제의 문형을 확인 후 표기

**※감독관 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

| | |
|---|---|
| 본인여부, 수험번호 및 문형의 표기가 정확한지 확인, 옆란에 서명 또는 날인 | (서명 또는 날인) |

| 문번 | 답란 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 2 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 3 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 4 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| **5** | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 6 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 7 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 8 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 9 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |

| 문번 | 답란 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **10** | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 11 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 12 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 13 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 14 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| **15** | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 16 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 17 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 18 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |

| 문번 | 답란 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 19 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| **20** | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 21 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |

**22번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**23번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**24번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**25번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**26번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**27번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**28번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**29번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

**30번**

| 백 | 십 | 일 |
|---|---|---|
| | ⓪ | ⓪ |
| ① | ① | ① |
| ② | ② | ② |
| ③ | ③ | ③ |
| ④ | ④ | ④ |
| ⑤ | ⑤ | ⑤ |
| ⑥ | ⑥ | ⑥ |
| ⑦ | ⑦ | ⑦ |
| ⑧ | ⑧ | ⑧ |
| ⑨ | ⑨ | ⑨ |

### ※ 단답형 답란 표기방법

- 십진법에 의하되, 반드시 자리에 맞추어 표기
- 정답이 한 자리인 경우 일의 자리에만 표기 하거나, 십의 자리 ⓪에 표기 하고 일의 자리에 표기

※ 예시

- 정답 100 → 백의자리 ①, 십의자리 ⓪, 일의자리 ⓪
- 정답 98 → 십의자리 ⑨, 일의자리 ⑧
- 정답 5 → 일의자리 ⑤ 또는 십의자리 ⓪, 일의자리 ⑤

한국교육과정평가원

절 취 선

절 취 선

## 2014학년도 대학수학능력시험 답안지

## ③ 교시 영 어 영 역

※ 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 샤프펜을 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 1 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 2 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 3 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 4 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **5** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 6 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 7 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 8 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 9 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **10** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 11 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 12 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 13 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 14 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **15** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 16 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 17 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 18 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 19 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **20** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 21 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 22 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 23 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 24 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **25** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 26 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 27 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 28 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 29 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **30** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 31 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 32 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 33 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 34 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **35** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 36 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 37 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 38 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 39 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **40** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 41 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 42 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 43 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 44 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **45** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

한국교육과정평가원

**※ 결시자 확인** (수험생은 표기하지 말것.)
컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기 ○

※ 문제지 표지에 안내된 필적확인문구를 아래 '필적 확인란'에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

필적 확인란

성명

수험번호 — 0~9

**문형** 홀수형 ○ 짝수형 ○

※ 문제의 문형을 확인 후 표기

**※ 감독관 확인** (수험생은 표기하지 말것.)
본인여부, 수험번호 및 문형의 표기가 정확한지 확인, 옆란에 서명 또는 날인 ( 서명 또는 날인 )

## 2014학년도 대학수학능력시험 답안지

# ④ 교시 탐구영역

**※결시자 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

| | |
|---|---|
| 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기 | 0 |

※ 문제지 표지에 안내된 필적확인문구를 아래 '필적 확인란'에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

| | |
|---|---|
| 필적 확인란 | |

| 성명 | |
|---|---|

**수험번호**

| | | | | — | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | — | 5 | 5 | | 5 |
| 6 | 6 | | 6 | | 6 | 6 | | 6 |
| 7 | 7 | | 7 | | 7 | 7 | | 7 |
| 8 | 8 | | 8 | | 8 | 8 | | 8 |
| 9 | 9 | | 9 | | 9 | 9 | | 9 |

※ 수험표에 부착된 스티커의 선택과목 순서대로 답란에 표기

※ 탐구영역은 문형(홀수형/짝수형) 구분 없음

**※감독관 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

| | |
|---|---|
| 본인여부, 수험번호의 표기가 정확한지 확인, 옆란에 서명 또는 날인 | (서명 또는 날인) |

※ 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 샤프펜을 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

**제 1 선 택**

| 문번 | 답란 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 2 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 3 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 4 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 5 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 6 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 7 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 8 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 9 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 10 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 11 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 12 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 13 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 14 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 15 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 16 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 17 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 18 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 19 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 20 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |

**제 2 선 택**

| 문번 | 답란 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 2 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 3 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 4 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 5 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 6 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 7 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 8 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 9 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 10 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 11 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 12 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 13 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 14 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 15 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 16 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 17 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 18 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 19 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 20 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |

※ 직업탐구 영역의 경우 선택과목①의 답은 답안지의 '제1선택' 란에, 선택과목②의 답은 답안지의 '제2선택' 란에, 표기하여야 합니다.

(예) '농생명 산업'을 선택했을 경우
답안지의 '제1선택' 란에 '농생명 산업①',
'제2선택' 란에 '농생명 산업②'를 표기

한국교육과정평가원

KICE Korea Institute for Curriculum and Evaluation

절 취 선

절 취 선

## 2014학년도 대학수학능력시험 답안지

## ⑤ 교시 제2외국어/한문영역

※ 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 샤프펜을 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

**※ 결시자 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기 ○

※ 문제지 표지에 안내된 필적 확인문구를 아래 '필적 확인란'에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

필적 확인란

성명

수험번호

※ 제2외국어/한문영역은 문형 (홀수형/짝수형) 구분 없음

**※ 감독관 확인** (수험생은 표기하지 말것.)

본인여부, 수험번호의 표기가 정확한지 확인, 옆란에 서명 또는 날인

( 서 명 또는 날 인 )

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 1 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 2 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 3 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 4 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **5** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 6 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 7 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 8 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 9 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **10** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 11 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 12 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 13 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 14 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **15** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 16 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 17 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 18 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 19 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **20** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

| 문번 | 답 | 란 |
|---|---|---|
| 21 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 22 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 23 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 24 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **25** | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 26 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 27 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 28 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| 29 | ① ② ③ ④ ⑤ | |
| **30** | ① ② ③ ④ ⑤ | |

한국교육과정평가원

## 수험생이 지켜야 할 일(1, 3교시 뒷면)

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프펜 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 문형란에는 배부받은 시험 문제지의 문형을 정확히 확인하고 해당란에 "●"와 같이 표기하여야 합니다.
   - 답안지의 '문형'란에 표기가 되어있지 않거나 이중으로 표기된 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
   - 시험특별관리대상자의 문제지 문형은 홀수형 입니다.
4. 답란은 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기 ( ✓ ⦶ ⦿ ◑ ▨ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 답란 수정을 원할 경우에는 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
   - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
   - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
   - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
7. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.

## 수험생이 지켜야 할 일(2교시 뒷면)

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프펜 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 문형란에는 배부받은 시험 문제지의 문형을 정확히 확인하고 해당란에 "●"와 같이 표기하여야 합니다.
   - 답안지의 '문형'란에 표기가 되어있지 않거나 이중으로 표기된 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
   - 시험특별관리대상자의 문제지 문형은 홀수형 입니다.
4. 답란은 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기 ( ✓ ⦶ ⦿ ◑ ▨ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 수정을 원할 경우에는 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
   - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
   - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
   - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
6. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.

## 수험생이 지켜야 할 일(4교시 뒷면)

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프펜 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 답란은 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기 ( ✓ ⓘ ⊙ ◑ ▨ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
4. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 수정을 원할 경우에는 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
   - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
   - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
   - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
6. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.
7. 선택과목수에 관계없이 제1선택 답란부터 수험표에 표기된 순서대로 답안지에 표기하여야 합니다.
   (예 : 수험표에 제1선택 : 한국사, 제2선택 : 사회 · 문화 → 제1선택 답란에 한국사, 제2선택에 답란에 사회 · 문화 답을 표기)

※ 직업탐구영역의 경우 선택과목①의 답은 답안지의 '제1선택' 란에, 선택과목②의 답은 답안지의 '제2선택' 란에 표기하여야 합니다.

## 수험생이 지켜야 할 일(5교시 뒷면)

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프펜 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 답란은 "●"와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기 ( ✓ ⓘ ⊙ ◑ ▨ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
4. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 수정을 원할 경우에는 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
   - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
   - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
   - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
6. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.


한국교육과정평가원
Korea Institute for Curriculum and Evaluation